

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

permite hacer la tarea y arrojar un diagnostico de necesidades, el cual cuenta con la siguiente estructura:

Título: Solicitudes PP Negra Afrocolombiana

1. Nombre del funcionario que registra
2. Punto de atención
3. Nombre completo del ciudadano afectado
4. Numero de documento de identidad del ciudadano afectado
5. Teléfono
6. Pertenencia étnica
7. EAPB
8. Barrera de acceso presentada
9. Observaciones y/o aclaraciones



Lo anterior permite sentarse con las EAPB, con el fin de desarrollar procesos de seguimiento y obtener datos más exactos en torno a la población negra, afrocolombiana afiliada a las mismas.

Posterior a la socialización del instrumento la Delegada Diana Angulo, hace su devolución donde comparte que el instrumento recoge la información necesaria para el ejercicio, sin embargo, resalta que por parte de los gestores pueda generar inconformidad, esto debido a que puede ser visto como una carga adicional dentro de lo laboral, en ese sentido, comenta que es necesario hablar previamente con la profesional de la dirección de salud pública Edyanni Ramos Valoyes, con el fin de que ella pueda dar la línea técnica a los profesionales de apoyo.

Asimismo, socializo que, desde las instancias de representación de las comunidades afro específicamente desde la subcomisión de salud, cree que no se cuenta con un censo de las personas afiliadas por EAPB, sin embargo, es necesario indagar si se cuenta con esa información con el fin de facilitar el ejercicio.

Finalmente, Natalia Garay realizo la sugerencia de mirar la manera de articularnos con entidades como DNP, con el fin de obtener la información disponible en cuanto a la caracterización poblacional, donde compartió que la última metodología del SISBEN tiene la información más reciente, lo cual facilitaría el ejercicio de recolectar la información frente a las personas con pertenencia étnica afrocolombiana, ya que la información con la que se cuenta no arroja un dato cercano a la que se busca.

Siendo las 3:00 PM se dio por finalizado el encuentro.




 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Hablar con la profesional Edyanni Ramos Valoyes de la dirección de Salud Pública, con el fin de que ella pueda dar la línea técnica a los gestores, facilitando así el ejercicio	Profesionales dirección de servicio a la ciudadanía	16/06/2025
Revisar la información con la que se cuenta desde DNP y SISBEN	Profesionales dirección de servicio a la ciudadanía	16/06/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Daily Jasbleidy Albarracín Benítez	Djalbarracin@saludcapital.gov.co	3133054517	Dirección de Servicio a la Ciudadanía	
2	Natalia Garay Casas	ngaray@saludcapital.gov.co	3003701740	Dirección de Servicio a la Ciudadanía	
3	Laura Vanesa Lemos Mesa	Lvlemos@saludcapital.gov.co	3054350456	DPSGTYT	
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) No ()	Se anexa asistencia de Microsoft Teams

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

